

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉPZÉSRŐL ÉS AZ ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGÉRŐL

### A képzés megnevezése: „Vissza a munkába!” – megváltozott munkaképességű emberek integrálása a munka világába Nyilvántartásba vételi száma: E-000333/2014/D050

**A képzés célja:** A képzés célja a megváltozott munkaképességű álláskeresőket felkészítése az integrált foglalkoztatásba való visszatérésre; segíteni a résztvevőket abban, hogy a meglévő saját erőforrásaikat tudatosítsák, megfogalmazzák céljaikat; megismertetni a célcsoport tagjait az aktuális munkaerő-piaci információkkal, munkaadói elvárásokkal.

A program célja a képzésen résztvevő álláskereső munkavállalásával szükségszerűen együtt járó pszicho szociális megterhelések mérséklése, a személyes hatékonyság növelése, a munka világába való beilleszkedésük segítése valós élethelyzetekre, szituációkra épülő, a munkaerőpiacon jól hasznosítható gyakorlati ismeretek átadása révén. A képzés célja a munka világába való beilleszkedés megkönnyítése, a munkahelyi szocializáció és konfliktuskezelés segítése, az állás megtartásához szükséges alapvető tudnivalók átadása.

#### A programba való bekapcsolódás feltételei:

- nincs előírt feltétel

#### A képzés során megszerzhető kompetenciák:

- A résztvevők önismerete, személyes- társas és módszerkompetenciái fejlődnek ; képes erősségeinek és gyengeségeinek megfogalmazására, a munkához szükséges kompetenciák felismerésére ; ismeri erőforrásait és a munkavállalását korlátozó egészségügyi és szociális tényezőket
- A résztvevő ismeri a munkahely, mint szervezet munkavállalóval szemben támasztott elvárásait; képes a munkaerőpiaci szempontú egyéni elvárásai és adottságai reális összeegyeztetésére
- A résztvevő ismeri a különböző konfliktuskezelési attitűdök és viselkedésmódok jellemzőit, a munkahelyi konfliktusok típusait és képes azokat felismerni
- A résztvevő ismeri saját konfliktuskezelési stílusát, képes a konfliktushelyzetek elemzésére és saját megoldási stratégiái közül a megfelelő kezelési mód kiválasztására
- A résztvevő ismeri az alapvető munkajogi tudnivalókat, képes megfogalmazni a munkaviszony számára nyújtott objektív és szubjektív előnyeit

**A képzés óraszám:** 30 óra

Elméleti órák száma: 0 óra

Gyakorlati órák száma: 30 óra

**A megszerzhető képesítés, a képzés elvégzését igazoló dokumentum megnevezése:** Tanúsítvány

#### Ügyfélszolgálat, panasztételi lehetőség, a képzési program megtekintésének lehetősége:

Ügyfélszolgálat címe:	1043 Budapest, Csányi László u. 34. B.ép. 103.	
Levelezési cím:	1043 Budapest, Csányi László u. 34. B.ép. 103.	
Telefonszám:	06-70/426-9721	
Fax:	06-1/788-2778	
Elektronikus levelezési cím:	<a href="mailto:info@furkeszholding.hu">info@furkeszholding.hu</a>	
Weblap cím:	<a href="http://www.furkeszholding.hu">www.furkeszholding.hu</a>	
Ügyfélszolgálat idő	hétfő	09.00 – 17.00
	kedd	09.00 – 17.00
	szerda	09.00 – 17.00
	csütörtök	09.00 – 17.00
	péntek	09.00 – 17.00
	szombat	----
	vasárnap	----