

TÁJÉKOZTATÓ A KÉPZÉSRŐL ÉS AZ ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGÉRŐL

A képzés megnevezése: Tréneri alapok Nyilvántartásba vételi száma: E-000333/2014/D087

A képzés célja: A képzés célja, hogy átadja azokat az alap tréneri kompetenciákat, amelyeket a résztvevők (HR szakemberek, pedagógusok, vezetők) munkájukban mások oktatása során hatékonyan és eredményesen alkalmazni tudnak. Hogy képessé tegye a résztvevőket a különböző tanulási helyzetek megkülönböztetésére és hatékony előkészítésére, alkalmazására – különös tekintettel a tréningre. Alkalmassá teszi a résztvevőket a különböző jellemzőkkel bíró csoportok interaktív kezelésére. Ezeken felül a konfliktusok kezelésére, a meggyőzés hatékony alkalmazására a tréning mind nagyobb sikeréért.

A programba való bekapcsolódás feltételei:

- A képzésbe való bekapcsolódás feltétele, hogy a jelentkező elsősorban szellemi munkavégzésre irányuló munkavállalói múlttal vagy munkavállalói illetve egyéni vállalkozói státusszal rendelkezzen, vagy bizonyítható módon pályakezdő legyen

A képzés során megszerezhető kompetenciák:

- A résztvevő megismeri a tréning és más tanulási helyzetek fogalmát, sajátosságait, megtanulnak különbséget tenni tréning és frontális oktatási helyzet között. Megismeri a különböző tanulási helyzetek funkcióit, azok hatékonyságát, kereteit és alapkövetelményeit.
- A résztvevő megismeri és hatékonyan használja a kommunikáció sajátosságait, mélyebb összefüggéseit, a kommunikációs csatornák jellemzőit, a személyes és csoportos kommunikáció jellemzőit. Megtanulják tervezni saját és a csoportmunka kommunikációját. Megismerik a kommunikáció lehetséges segítő és gátló tényezőit, a verbális és nem verbális kommunikációt tudatosan használni.
- A résztvevő alkalmazza a meggyőző információátadás és a cselekvésre készítető kommunikáció elméletét és gyakorlati kivitelezését. Elsajátítja a facilitálás és moderálás alapvetéseit és megismeri gyakorlati alkalmazási területeit.
- A résztvevő ismeretei bővülnek a csoportdinamika alap jellemzőire vonatkozó tudással, megismeri és alkalmazza a tréningre, mint fejlesztési módszerre vonatkozó fejlődéslélektani és szociálpszichológiai és személyiségelméleti hátteret.
- A résztvevő megismeri a kérdezőtechnika alapjait. Megtanulja, mi a kérdések szerepe az információátadásban. Alkalmassá válik a kérdések kezelésére, megismeri a különböző kérdés típusokat és megtanulja hatékony használni azokat. Megtanulja, hogyan javítható az együttműködés kérdések által.

A képzés óraszám: 24 óra

Elméleti órák száma: 8 óra

Gyakorlati órák száma: 16 óra

A megszerezhető képesítés, a képzés elvégzését igazoló dokumentum megnevezése: Tanúsítvány

Ügyfélszolgálat, panasztételi lehetőség, a képzési program megtekintésének lehetősége:

| | | |
|------------------------------|--|---------------|
| Ügyfélszolgálat címe: | 1043 Budapest, Csányi László u. 34. B.ép. 103. | |
| Levelezési cím: | 1043 Budapest, Csányi László u. 34. B.ép. 103. | |
| Telefonszám: | 06-70/426-9721 | |
| Fax: | 06-1/788-2778 | |
| Elektronikus levelezési cím: | info@furkeszholding.hu | |
| Weblap cím: | www.furkeszholding.hu | |
| Ügyfélszolgálat idő | hétfő | 09.00 – 17.00 |
| | kedd | 09.00 – 17.00 |
| | szerda | 09.00 – 17.00 |
| | csütörtök | 09.00 – 17.00 |
| | péntek | 09.00 – 17.00 |
| | szombat | ---- |
| | vasárnap | ---- |