

TÁJÉKOZTATÓ A KÉPZÉSRŐL ÉS AZ ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGÉRŐL

A képzés megnevezése: Konfliktusmegoldás mesterfokon Nyilvántartásba vételi száma: E-000333/2014/D084

A képzés célja: Különösen fontos a konfliktuskezelés annak, aki projekteket menedzsel, aki alkalmazottakkal foglalkozik, termelő vagy megvalósító csoportokat irányít. Az ilyen munkakörökben törvényszerűen « kódolódik » temérdek konfliktus. A konfliktust nem megszüntetni, hanem kezelni kell – ahogy a stressztől sem « menekülünk » meg örökre, nem is szükséges. A konfliktuskezelő tréning segítséget nyújt a következő készségek és ismeretek elsajátításban :

- Bizonyos, szükségtelen konfliktusokat eleve megelőzni
- olvasni a « jeleket », megfejteni a másik fél metakommunikációját, és azonosítani a másik fél úgynevezett « én-állapotát » szélesíteni a saját konfliktuskezelő « repertoárunkat »
- megoldani krónikusan elhúzódó problémákat
- levezetni komoly megbeszéléseket (kollega-kollega, vezető-beosztott között) kevesebb stressz mellett.

A programba való bekapcsolódás feltételei:
betöltött 18. életév

A képzés során megszereshető kompetenciák:

- A résztvevő képes lesz felismerni a kulcskompetenciák fontosságát, és a kompetenciafejlesztés lépéseit.
- A résztvevő képes lesz a képességeinek reális értékelésére, képes lesz társaira odafigyelni, empatikus kommunikációval, érdeklődést és tiszteletet kifejezni mások felé
- A résztvevő megismeri, a konfliktusok fajtáit, típusait, a frusztráció, stressz, konstruktív és destruktív konfliktuskezelés módszereit, a gyakorlatban használja ezeket.
- A résztvevő elsajátítja az konfliktus megoldáshoz szükséges készségeket: felismeri a valódi és az álkonfliktust, képes lesz olvasni a "jeleket", megfejteni a másik fél metakommunikációját, és azonosítja a másik fél ún. én-állapotát.
- A résztvevő gyakorlatot szerez önmaga menedzselésében, mely révén a munka és a magánélete összhangba került. Megismeri saját domináns konfliktuskezelő stílusát és szélesíti saját konfliktuskezelő repertoire-ját, valamint megtanulja, hogyan oldjon meg krónikusan elhúzódó problémákat
- A résztvevő gyakorlatot szerez a megtanult módszerek segítségével a konfliktusok egyéni és csoportos megoldásának gyakorlati alkalmazására.

A képzés óraszáma: 30 óra

Elméleti órák száma: 0 óra

Gyakorlati órák száma: 30 óra

A megszereshető képesítés, a képzés elvégzését igazoló dokumentum megnevezése: Tanúsítvány

Ügyfélszolgálat, panasztételi lehetőség, a képzési program megtekintésének lehetősége:

Ügyfélszolgálat címe:	1043 Budapest, Csányi László u. 34. B.ép. 103.	
Levelezési cím:	1043 Budapest, Csányi László u. 34. B.ép. 103.	
Telefonszám:	06-70/426-9721	
Fax:	06-1/788-2778	
Elektronikus levelezési cím:	info@furkeszholding.hu	
Weblap cím:	www.furkeszholding.hu	
Ügyfélszolgálat idő	hétfő	09.00 – 17.00
	kedd	09.00 – 17.00
	szerda	09.00 – 17.00
	csütörtök	09.00 – 17.00
	péntek	09.00 – 17.00
	szombat	----
	vasárnap	----